

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Willeke Joosten
BIG-registraties: 19058366925
Overige kwalificaties: Psycholoog NIP
Basisopleiding: Doctoraal Psychologie en GZ-psycholoog
AGB-code persoonlijk: 94003296

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Psychologenpraktijk Bredero Joosten
E-mailadres: wjoosten@brederobreda.nl
KvK nummer: 20166450
Website: <https://psychologenpraktijk-brederobreda.nl/>
AGB-code praktijk: 94002825

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Angst- en panieklachten,
Stemmingsproblemen en depressiviteit
Traumaverwerking
Gedragsstoornis, zoals ADHD, ADD of aan autisme verwante stoornissen
Problemen op het gebied van eten, slapen of seksualiteit.
Chronische vermoeidheid
Hypochondrie
Problemen in de impulsbeheersing

Ik behandel deze stoornissen door middel van:

Cognitieve Gedragstherapie (CGT)
Acceptatie en Commitment Therapie (ACT)
Oplossingsgerichte gesprekstherapie
Schematherapie
Eye Movement en Desensitization and Reprocessing (EMDR)
Mindfulness-based Cognitieve Therapie (MBCT)

De behandelvormen zijn evidence based, wat wil zeggen dat de behandeling is gebaseerd op de best beschikbare informatie over doelmatigheid en doeltreffendheid.

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIG-registraties van regiebehandelaren):

Medewerker 1

Naam: WM Joosten
BIG-registratienummer: 19058366925

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
Verpleegkundig specialisten
Zorggroep(en)

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Mw. E. van den Heuvel, GZ-psycholoog BIG 89055111725
Verschillende huisartsenpraktijken en praktijkondersteuners GGZ (poh-ggz), waaronder de huisartsenpraktijken en poh-ggz's van gezondheidscentrum Bredero en de huisartsen praktijken en poh-ggz's van zorggroep Het Huisartsenteam.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Diagnosestellen, Multidisciplinair overleg, consultatie over medicatie, consultatie over doorverwijzing.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

In geval van acute hulpvragen tijdens mijn afwezigheid verwijs ik de cliënt door naar mijn directie collega E. van de Heuvel, bereikbaar op psychologenpraktijk Bredero Breda, telefoonnummer 076-5335451.

Bij afwezigheid van mijn collega en mijzelf verwijs ik de cliënt door naar Psychologenpraktijk Rose en van Daatselaar telefoon 076-8880613

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Ja, welke: In geval van crisis verwijs ik de cliënt door naar de huisarts.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://psychologenpraktijk-brederobreda.nl/generalistische-basis-ggz-1>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandeltarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Link naar website met de behandeltarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <https://psychologenpraktijk-brederobreda.nl/generalistische-basis-ggz-1>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: <http://www.psynip.nl/beroepsethiek/de-beroepscode/de-beroepscode.html>

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

W.M. Joosten, GZ-psycholoog

Stichting geschillencommissie (SGC)

Link naar website:

<http://www.psynip.nl/het-nip/tuchtrecht-en-klachten/klachtprocedure.html>

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

NIP

Link naar website:

http://www.psynip.nl/het-nip/nieuws/klachtenregeling_klachtenfunctionaris-en-geschillencommissie-wkkgz.html

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Psychologenpraktijk Rose en van Daatselaar

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://psychologenpraktijk-brederobreda.nl/psychologenpraktijk-bredero>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

De telefonische aanmelding wordt door de psycholoog aangenomen. De cliënt kan telefonisch contact zoeken tijdens het telefonisch spreekuur, dagelijks van 12.30-13.00, of een boodschap inspreken op het antwoordapparaat, zodat de cliënt dezelfde dag of hooguit binnen 2 dagen kan worden teruggebeld. In de intakefase zal Psychologenpraktijk Bredero samen met de cliënt tot een inventarisatie komen van het probleem. We leggen een of meerdere vragenlijsten voor, die de cliënt thuis kan invullen. Middels het eerste gesprek en de vragenlijsten proberen we een helder beeld te

krijgen over het probleem en wat dit probleem in stand houdt. Rekening houdend met de wensen en verwachtingen van de cliënt stellen we een behandelplan op, waarin we het doel van de behandeling zullen formuleren, welke behandelvorm we hiervoor kiezen en de te verwachte behandelduur. Gemiddeld zijn 7 á 8 gesprekken voldoende om op eigen kracht weer verder te kunnen.

12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkteerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: W. Joosten

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Bij twijfels over de diagnose wordt de cliënt met zijn toestemming besproken in:

MDO met huisarts en POH-GGZ.

Intervisie met een vaste groep van collega's GZ-psychologen.

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: W. Joosten

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: W. Joosten

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Ik leg de cliënt na intake en bespreking van de vragenlijsten een behandelplan voor. Wanneer de cliënt akkoord gaat met het behandelplan, krijgt deze desgewenst een kopie van het behandelplan mee naar huis. Daarnaast wijs ik cliënt op de richtlijnen GGZ van het Trimbos instituut, cliëntenversie.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Halverwege de behandeling evalueer ik met cliënt over de voortgang van de behandeling, al dan niet met ondersteuning van ROM, en stel ik zonodig het behandelplan bij in overleg met de cliënt.

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

Link naar overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG): <https://www.vrijgevestigde.nl/>

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Afhankelijk van de ingeschatte duur van de behandeling 6 tot 8 weken, bij tweewekelijkse consultafspraken.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Door tussentijdse mondelinge evaluaties met de cliënt.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Willeke Joosten

Plaats: Breda

Datum: 14-03-2019

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja